|  |
| --- |
| **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  ***„Rozbudowa dynamicznego systemu informacji pasażerskiej wraz z modernizacją głównych przystanków autobusowych w Szczecinku w formule zaprojektuj i wykonaj”*** |

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Zamawiającym jest Miasto Szczecinek, adres: Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek, REGON 330920890, NIP 673-00-10-209, tel. 0-94 3714129, faks 0-94 3740254, e-mail: [urzad@um.szczecinek.pl](mailto:urzad@um.szczecinek.pl), adres internetowy: [www.szczecinek.pl](http://www.szczecinek.pl), adres, pod którym można uzyskać dalsze informacje, SIWZ oraz złożyć oferty: zgodny z adresem jak wyżej.

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia w formule zaprojektuj i wykonaj jest zaprojektowanie, wykonanie i oddanie robót budowlanych polegających na wykonaniu i posadowieniu   
   24 szt. nowych wiat przystankowych wyposażonych w system dynamicznej informacji pasażerskiej DSIP wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zgodnie z Programem funkcjonalno-użytkowym, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz oddanie przedmiotowych obiektów, które będą mogły samoistnie spełniać funkcję techniczną w zakresie:
   1. Wykonania dokumentacji projektowej dla wiat przystankowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zawierającej:

a/ koncepcję projektową z podaniem rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych,

b/ projekt budowlany wraz z projektem wykonawczym,

c/ przedmiar robót,

d/ kosztorys szczegółowy w podziale na 24 lokalizacje,

e/ specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

f/ stosowne pozwolenia, uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne pozwalające   
 na realizację robót budowlanych wymagane odrębnymi przepisami,

* 1. Zgłoszenia robót budowlanych do właściwego organu lub/i złożenia wniosku   
     o pozwolenie na budowę.
  2. Wykonania robót budowlanych i uruchomienie zamontowanych urządzeń zgodnie   
     z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych 24 szt. wiat przystankowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
  3. Oddania zamawiającemu 24 szt. wiat przystankowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
  4. Oznakowania terenu budowy wolnostojącą tablicą informacyjną o projekcie w ramach, którego przedmiot umowy jest realizowany. Tablica informacyjna o wymiarach   
     80 cm x 120 cm, w ilości 4 sztuk, zawierająca informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik do SIWZ.
  5. Przeszkolenia użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji zainstalowanych urządzeń wraz z opracowaniem instrukcji obsługi.
  6. Zawiadomienia w imieniu Zamawiającego właściwego organu o zakończeniu budowy   
     i niewniesieniu sprzeciwu do ww. zawiadomienia lub/i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
  7. Przekazania Zamawiającemu obiektów do użytkowania po podpisaniu protokołów technicznego odbioru robót dla każdego obiektu oddzielenie oraz protokołu końcowego obioru robót.

2. Szczegółowy zakres wymagań zaprojektowania i wykonania robót określa Program   
 funkcjonalno-użytkowy.

3. Wspólny słownik zamówień (CPV):

* 45213315-4 Roboty budowlane w zakresie wiat na przystankach,
* 71220000-1 Usługi projektowania w zakresie inżynierii lądowej,
* 44112100-9 Wiaty,
* 44112110-2 Części wiat,
* 44114200-4 Produkty betonowe,
* 44212321-5 Wiaty autobusowe,
* 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego,
* 32322000-6 Urządzenia multimedialne i AV,
* 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych,
* 32410000-0 Lokalna sieć komputerowa,
* 48813000-0 System informacji ruchu pasażerskiego,
* 48813100-1 Elektroniczne tablice informacyjne,
* 48813200-2 System informacji pasażerskiej czasu rzeczywistego.

4. Udzielenie rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres   
 określony w formularzu ofertowym.

5. Przystąpienie do realizacji zgłoszonej reklamacji w czasie…h (nie krócej niż 24 h i nie dłużej niż 96 h), licząc od momentu przekazania zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie   
 umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji   
 zamówienia z wyłączeniem czynności wykonywanych przez projektanta, kierownika   
 budowy i kierowników robót polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony   
 w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r.   
 poz. 108 z późn. zm.).

7. Wykonawcy mogą przedstawić równoważną techniczną propozycję zaznaczając wyraźnie

w ofercie, w oddzielnym załączniku, zmienione pozycje dostarczając wtedy obowiązkowo   
 wszystkie informacje konieczne do kompletnej oceny rozwiązania równoważnego przez   
 zamawiającego, gdyż to na wykonawcy spoczywa ciężar wykazania równoważności treści   
 składanej oferty. Użyte w Programie funkcjonalno-użytkowym znaki towarowe, patenty   
 lub pochodzenie są przykładowe i mają na celu wyłącznie wskazanie standardu   
 jakościowego i parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności   
 całego układu, nie gorszego niż przywołany w Programie funkcjonalno-użytkowym.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający określa następujący termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy.
2. Przedstawienie zamawiającemu w jego siedzibie koncepcji projektowej do akceptacji. Akceptacja ostatecznej wersji koncepcji projektowej następuje w terminie   
   7 dni licząc od dnia jej przedstawienia zamawiającemu. Koncepcja może być przedstawiona w częściach, oddzielnie dla każdej lokalizacji, tak, aby umożliwiała wykonanie robót budowlanych – nie później niż do 2018-06-11.
3. Przedstawienie zamawiającemu w jego siedzibie kompletnej dokumentacji projektowej. Akceptacja rozwiązań projektowych zawartych w dokumentacji projektowej następuje   
   w terminie 14 dni licząc od dnia ich przedstawienia zamawiającemu. Dokumentacja projektowa może być przedstawiona w częściach, oddzielnie dla każdej lokalizacji, tak, aby umożliwiała wykonanie robót budowlanych – nie później niż do 2018-07-25.
4. Złożenie zgłoszenia robót budowlanych do właściwego organu lub/i złożenia wniosku   
   o pozwolenie na budowę w terminie 3 dni od dnia zatwierdzenia dokumentacji projektowej przez zamawiającego.
5. Zakończenie: przekazanie zamawiającemu obiektów, po zawiadomieniu w imieniu zamawiającego właściwego organu o zakończeniu budowy i niewniesieniu sprzeciwu   
   do ww. zawiadomienia – nie później niż 2018-12-10.

**V. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

**- Nie podlegają wykluczeniu;**

**- Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

*Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

1. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

*Zdolności technicznej lub zawodowej:*

1. Wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 robót budowlanych polegających na wykonaniu i oddaniu zgodnie   
   z projektem budowlanym wraz z wykonawczym obiektu, budowy wiat przystankowych lub innych obiektów budowlanych o konstrukcji stalowej lub aluminiowej   
   z wykorzystaniem tablic LED lub LCD, o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł brutto każda, potwierdzonych, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie   
   z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega, że warunek ten nie podlega sumowaniu.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna/ wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność   
za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia   
i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać   
za pośrednictwem pełnomocnika.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków na podstawie dostarczonych oświadczeń lub dokumentów wg formuły spełnia-nie spełnia.

**VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.**

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

* + 1. W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
       w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.-Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508   
       z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia   
       28 lutego 2003 r.-Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

*W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

* 1. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej   
     w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

*W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:*

* 1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału   
     w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy   
     te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,   
     a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest   
     w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

*W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:*

* 1. odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  2. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert bez wezwania zamawiającego**.

*Dokumenty podmiotów zagranicznych:*

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji VII.4.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami   
w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a/ zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b/ sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c/ zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

d/ czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu   
do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu   
do tych podmiotów dokumentów wymienionych w sekcji VII.4.4.

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,   
   o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie   
   o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
2. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
3. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej   
   za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**A.** Pozostałe oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. Wypełniony formularz ofertowy;
2. Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie pełnomocnictwa do składania oświadczeń   
   w imieniu wykonawcy, w przypadku ustanowienia pełnomocnika;
3. Oryginał dokumentu wniesienia wadium lub kopia przelewu bankowego;
4. Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych   
do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający   
   i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w sekcji VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481   
   z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

w sprawach przedmiotu zamówienia i w sprawach formalno-prawnych: Agnieszka Wiczk, Inspektor Wydziału Komunalnego, pok. 111, w godz. 1000-1400, tel. (0-94) 37 141 68.

**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie 45 000,00 zł.
2. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert tj. 2018-04-09 godz. 1000.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości   
(Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego – Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie O/Szczecinek Nr 71 8566 1042 0001 2250 2000 0002. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert.
2. Zamawiający wymaga w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu wadium nieodwołalnego i bezwarunkowego, z którego wynika, że roszczenie Miasta Szczecinek zostanie zaspokojone bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione.

**X. Termin związania ofertą.**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia 2018-05-08

**XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
4. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
6. Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane przez wykonawcę.
7. Oferta powinna być napisana czytelnie, techniką trwałą oraz zszyta w sposób uniemożliwiający rozłączenie się kartek.
8. W ofercie należy zachować kolejność i numerację punktów jak w SIWZ dołączając na początku spis treści. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
9. Ofertę złożyć w zamkniętej kopercie zewnętrznej, która powinna być opatrzona wyłącznie napisem „Rozbudowa dynamicznego systemu informacji pasażerskiej”. Druga, wewnętrzna, zamknięta koperta poza w/w napisem powinna być opatrzona dodatkowo identyfikacją wykonawcy.
10. Wszelkie zmiany do już złożonych ofert lub wycofanie oferty mogą być wniesione   
    w zamkniętej kopercie oznaczonej „Rozbudowa dynamicznego systemu informacji pasażerskiej -zmiana/wycofanie”.

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek w terminie do dnia 2018-04-09, godz. 1000.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 104 w dniu 2018-04-09, godz. 1100.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto w zł, w tym za opracowanie dokumentacji projektowej w zł brutto, w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ, za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i niezbędne do jego zakończenia bez możliwości jej zmiany w trakcie trwania umowy, /wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K. c./.
2. Wykonawca uwzględni w cenie ryczałtowej brutto inne nakłady wynikające z przedmiotu zamówienia wpływające na wartość prac oraz robót, a w szczególności:

- stosowne pozwolenia, uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne pozwalające na realizację robót budowlanych wymagane odrębnymi przepisami;

- doprowadzenie mediów do placu budowy;

- zagospodarowanie placu budowy i urządzenia zaplecza budowy;

- zabezpieczenie dostępu do prywatnych obszarów położonych w pobliżu budowy;

- wykonanie wszelkich prób łącznie z mediami;

- zajęcie pasa drogowego i projekt organizacji ruchu;

- obsługa geodezyjna i geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza;

- ubezpieczenie realizowanego obiektu budowlanego.

1. Do obliczenia ceny służą:

- wizja lokalna /zalecana/;

- program funkcjonalno-użytkowy;

- kosztorysowe normy określone w odpowiednich katalogach, np. KNR.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

1. Cena oferty brutto - waga 60 %

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

Cena najtańsza z ofert

CC = ---------------------------- x 100 pkt x 60 %

Cena badanej oferty

Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. Czas na przystąpienie do realizacji zgłoszonej reklamacji – waga 20 %

Czas na przystąpienie do realizacji zgłoszonej reklamacji punktowany będzie według wzoru:

Czas najkrótszy z ofert

CR = ------------------------------ x 100 pkt x 20 %

Czas badanej oferty

Czas na przystąpienie do realizacji zgłoszonej reklamacji nie może być krótszy niż 24 h   
i dłuższy niż 96 h, licząc od momentu przekazania zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

1. Okres gwarancji jakości na określony w umowie przedmiot zamówienia - waga 20 %

Okres gwarancji punktowany będzie w/g wzoru:

Okres gwarancji badanej oferty /m-cy/

CG = --------------------------------------------------- x 100 pkt x 20 %

Okres gwarancji najdłuższy z ofert /m-cy/

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 m-cy i nie dłuższy niż 60 m-cy.

Oferty oceniane będą punktowo, dla każdego kryterium oddzielnie, liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

C = CC + CR + CG - łączna liczba zdobytych punktów

**Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, w postępowaniu prowadzonym   
w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy dopełni ustalone warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi zamawiającemu do akceptacji propozycję harmonogramu rzeczowo-finansowego. Harmonogram powinien uwzględniać rozpoczęcie robót niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy i zakończenie robót zapewniające uzyskanie niezbędnych zezwoleń administracyjnych, płatności rozłożone proporcjonalnie na cały czas trwania umowy oraz przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych typowych dla okresu jesienno-zimowo-wiosennego.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu uprawnienia budowlane do projektowania projektanta, łącznie z wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz   
   w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych   
   i elektroenergetycznych.
5. Wykonawca przed dniem przekazania terenu budowy dostarczy zamawiającemu uprawnienia kierownika budowy do kierowania robotami budowlanymi łącznie z wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu ceny czynników produkcji, których użył do wyliczenia ceny, a które posłużą do ewentualnego rozliczenia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych, których konieczność wykonania wystąpi   
   w okolicznościach, których nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Wykonawca nie później niż do dnia przekazania terenu budowy przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia.
8. Podmioty występujące wspólnie mają obowiązek przed podpisaniem umowy dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę – umowa konsorcjum, w szczególności zawierającej poniższe warunki:

- strony umowy z oznaczeniem lidera;

- cel zawarcia umowy i sposób współdziałania;

- okres obowiązywania umowy konsorcjum;

- solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się   
o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek   
z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia;

- zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie będzie obowiązywało od dnia podpisania umowy do 30 dni po wykonaniu zamówienia.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości   
(Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego – Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie O/Szczecinek Nr 71 8566 1042 0001 2250 2000 0002. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, przed upływem terminu podpisania umowy.
2. Zamawiający wymaga w przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądzu zabezpieczenia nieodwołalnego i bezwarunkowego, z którego wynika, że roszczenie Miasta Szczecinek zostanie zaspokojone bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione.
3. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
4. Po wykonaniu zamówienia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wartość w wysokości 30 % zabezpieczenia do wygaśnięcia okresu rękojmi za wady.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik   
do niniejszej SIWZ.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone   
w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego.

**XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

Zamawiający podaje adres poczty elektronicznej lub strony internetowej:

e-mail: [urzad@um.szczecinek.pl](mailto:urzad@um.szczecinek.pl),

adres internetowy: [www.szczecinek.pl](http://www.szczecinek.pl).

**XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**XXV. Informacja o przewidywanym zastosowaniu aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVII. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a.**

Zamawiający określa w szczególności:

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem czynności wykonywanych przez projektanta, kierownika budowy i kierowników robót, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.-Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).
2. Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności lub przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane   
   w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Nieprzedłożenie przez wykonawcę oświadczenia lub kopii umów zawartych przez wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w terminie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności   
   w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne   
   w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonującymi czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę wskazanej przez zamawiającego w SIWZ.

**XXVIII. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4.**

Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia.

**XXIX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę, a w przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, osobistego wykonania przez ten podmiot kluczowych części zamówienia:

Robót budowlano – montażowych w branży konstrukcyjno – budowlanej.

**XXX. Umowy o podwykonawstwo w przypadku zamówień na roboty budowlane.**

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

1. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi:

Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

**XXXI. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3.**

Zamawiający określa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy   
w sprawie zamówienia na roboty budowlane na 10 % wynagrodzenia należnego wykonawcy.

**XXXII. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia w celu zastosowania kryterium ceny o wadze przekraczającej 60 %.

**XXXIII. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

*Zatwierdził:*

*Burmistrz Miasta*

*Jerzy Hardie - Douglas*